

令和9年度教育実習希望者への案内

福岡県立新宮高等学校
研修課教育実習係

1 教育実習の申込について

令和9年度の教育実習は令和9年5月中旬から6月上旬の間で設定する予定です（教科によって延長、もしくは実習期間の変更があります）。

また、本校において指導可能な教科・科目であり、以下の要件①②を満たしている者のみ認めます。

- ① 本校の卒業生であること。
- ② 将来、教職に就くことを強く希望しており、教員採用試験を受験する者であること。

2 手続き方法について

教育実習を希望する者は、本校研修課（課長：前田）へ以下の手順で手続きを行ってください。なお、御不明な点がございましたら前田まで御連絡ください。

（新宮高校 ☎092-962-2935、FAX 092-963-1694）

手続き方法	指定した電子メールに必要事項を記入し送信する
電子メールの件名	令和9年度教育実習希望
提出先電子メールアドレス	maeda-h9@fku.ed.jp
期限	令和8年7月22日（水）
内容	氏名・ふりがな 卒業年・期生・卒業時担任名 大学・学部・学科・専攻 実習希望教科（理科、地歴の場合は希望する科目） 実習期間が2週間か3週間か 連絡先電話番号（携帯電話番号）

3 事前オリエンテーションについて

上記の手続きが完了いたしましたら、事前オリエンテーションに参加してください。その際、必要な書類等がございますので、準備をよろしくお願いいたします。

日時	令和8年8月20日（木）16:00～
必要書類等	教育実習生受付票（本校様式1） 教育実習生調書（本校様式2） 教育実習生受入内諾依頼書（大学発行の文書） 印鑑 110円切手を貼った返信用長形3号封筒（大学宛のもの）

4 決定通知について

実習許可についての仮決定通知（内諾通知）は、本人または大学宛に行う予定です。